

8 ASTUCES POUR RÉUSSIR VOTRE **ENTRETIEN** **VIDÉO**



Assurez-vous que tout fonctionne correctement

Vérifiez votre connexion internet, rechargez la batterie de votre ordinateur et maintenez-le branché, vérifiez la caméra, les écouteurs et le micro.



Mettez votre profil à jour

Si la plateforme que vous utilisez pour l'entretien le permet, ajoutez une photo appropriée à votre profil.



Soignez votre image

Une image soignée et professionnelle compte autant en entretien face-à-face qu'à distance. Faites une bonne impression en portant une tenue professionnelle. Gardez la lumière face à vous pour éviter les contre-jours.



Attention à l'arrière-plan

Évitez les distractions pour votre interlocuteur et privilégiez un fond simple et épuré.



Réduisez les distractions au minimum

Éteignez les alertes et notifications de votre ordinateur et mettez votre téléphone en mode silencieux. Avertissez votre entourage à la maison que vous avez un entretien.



Regardez la caméra

Focalisez-vous sur votre interlocuteur. Vous paraîtrez plus réactif et démontrerez mieux votre intérêt pour le poste.



Attendez-votre tour pour parler

Il peut parfois y avoir un délai dans la communication à cause de la connexion internet. Attendez quelques secondes avant de prendre la parole pour éviter les interruptions.



Renseignez-vous sur le processus de recrutement

Demandez à votre interlocuteur quelles sont les prochaines étapes, quand vous pouvez espérer recevoir une réponse et les échéances du processus de recrutement. C'est très important!

"Pourquoi devrions-nous vous choisir?"
Apprenez à répondre aux questions les plus délicates en suivant nos conseils

**Anticipez les questions
difficiles en entretien**