



TOMORROW'S TALENT

Michael Page

À RETENIR

1

PRÉFÉREZ UNE CULTURE ET UNE ATMOSPHÈRE POSITIVE À UNE MARQUE



De manière générale, vous réussirez au travail si vous êtes mis au défi et évalué

- Recherchez les managers qui forment des équipes passionnées avec un sens de la mission et du résultat

Certaines questions à se poser:

- Est-ce que l'entreprise promeut une culture fondée sur la prise de risque et la reconnaissance de ses employés?
- Est-ce que les employés ont tendance à exécuter les tâches aveuglément et surveiller leurs arrières?
- Le manager fait-il du développement de ses équipes une priorité?

À RETENIR

2

ETABLISSEZ L'UNITÉ DE MESURE DE VOTRE SUCCÈS



- Votre description de poste doit décrire vos responsabilités en soulignant vos tâches clés
- Définissez 3-4 priorités avec votre manager et attribuez-y un pourcentage reflétant l'importance de chacune d'entre elles
- Créez un plan d'action pour mener à bien chaque priorité
- Ceci vous aidera à mieux savoir où concentrer vos efforts et donner une meilleure visibilité à votre manager sur ce sur quoi vous travaillez -- et pourquoi

À RETENIR

3

NE VOUS LAISSEZ PAS ENTRAINER VERS LE BAS



- Le succès ne réside pas uniquement dans l'accomplissement des tâches et les résultats positifs: il s'agit aussi de considérer l'esprit d'équipe et l'entreprise au sens large
- Les individus toxiques sont ceux qui vous tirent vers le bas pour mieux progresser, sans mesurer l'impact de leurs actions
- Associez-vous avec des équipes dynamiques aux compétences complémentaires aux vôtres pour créer un environnement animé par des valeurs positives

À RETENIR

4

TROUVEZ-VOUS UN MENTOR QUI VOUS APPRENDRA À LAISSER UNE TRACE



- Votre meilleur atout au sein de l'entreprise est votre curiosité
- L'expérience des autres est une ressource inépuisable: identifiez et imitez ceux dont les qualités vous inspirent pour comprendre les stratégies qui mènent au succès
- Un mentor sera capable de partager sa connaissance du monde réel sur les clés de la réussite, comment créer un impact et progresser

À RETENIR

5

**ACCEPTEZ QUE
PROGRESSER PREND
DU TEMPS; ET
METTEZ-Y LES EFFORTS
NÉCESSAIRES**



- Il est normal de chercher à évoluer professionnellement: Ce qui compte avant tout c'est de gagner en visibilité en faisant preuve d'excellence et d'esprit d'équipe
- Arriver motivé, préparé et prêt à saisir toute opportunité d'apprendre de nouveaux outils et process sera toujours remarqué par les personnes qui comptent
- La crédibilité est clé. Tenez vos promesses et acceptez des tâches qui vous mettent au défi - mais ne vous surmenez pas!

À RETENIR

6

FINISSEZ TOUJOURS CE QUE VOUS COMMENCEZ



- Quelle est la différence entre la théorie et la pratique? En pratique, dans le monde du travail, les gens demeureront impassibles, ce qui peut réellement bloquer certains projets
- Les contrats à durée indéterminée ne sont pas indispensables à la progression de votre carrière. La longévité non plus. Privilégiez plutôt la prise de risque dans le choix de vos projets.
- Le vrai succès réside dans la prise de risque encadrée. Vous vous êtes déjà brûlés les ailes dans un projet hors de portée ou trop compliqué? Alors apprenez, recalibrez et essayez à nouveau
- N'ayez pas peur d'échouer, craignez seulement de ne pas apprendre de vos erreurs

À RETENIR

7

COMMENT IGNORER LES PERSONNES PROBLÉMATIQUES ? APPRENEZ DE LEURS ERREURS



- Les mauvais clients/managers existent. Restez factuels, ne prenez pas part aux problèmes et ne les laissez pas envahir votre quotidien
- Les caprices sont fatals au respect: apprenez des erreurs des autres et veillez à ne pas les reproduire
- Certaines réactions sont imprévisibles, essayez de comprendre la frustration de l'autre et répondez avec calme - en vous tenant aux faits

À RETENIR

8

ESSAYEZ DE NOUVELLES CHOSES ET RECHERCHEZ LE DÉVELOPPEMENT PERSONNEL



- Saisissez les opportunités existantes pour apprendre et essayez de nouvelles approches
- Les leaders de demain sont ceux assez fous ou courageux pour accepter des tâches difficiles
- Embarquez les bonnes personnes dans votre aventure: Transformez les défis en mission

À RETENIR

9

SOYEZ INTÈGRE DANS VOTRE INTERACTION AVEC LES AUTRES



- Ne changez pas votre attitude en fonction de la séniorité de vos interlocuteurs
- Evitez la tentation d'être indiscret envers d'anciens clients ou employés. Cela affectera votre crédibilité
- Certaines batailles ne valent pas la peine d'être battues. Réfléchissez: ceux qui négocient à la baisse en permanence ne sont généralement pas les collaborateurs les plus faciles

À RETENIR

10

PARTEZ LORSQU'IL EST TEMPS, MAIS AVEC LE SOURIRE



- Réfléchissez bien à la tournure que vous employez pour expliquer votre départ en en faisant le lien entre vos expériences passées et vos ambitions futures
- Une baisse de motivation ou un stress permanent sont des signaux clairs qu'il est temps de changer d'air
- Sollicitez les conseils de personnes extérieures; les employés de longue date n'ont pas vraiment d'opinion objectif

À RETENIR

The logo features a large white circle centered on a dark blue background. A teal-colored arc is positioned at the top of the white circle, and a dark grey arc is at the bottom. The text 'Michael Page' is centered within the white circle in a dark blue serif font.

Michael Page

Part of PageGroup